



Plano de Contingência Municipal de Proteção e Defesa Civil

Município de Entre Rios do Oeste - PR

O presente Plano de Contingência Municipal estabelece diretrizes para ações de resposta a desastres envolvendo **Deslizamentos, Alagamentos, Inundações, Enxurradas, Granizos, Vendavais e Tempestades**.

Versão 45, atualizado em 23/01/2026

**Plano de Contingência Municipal de Proteção e Defesa Civil
Município de Entre Rios do Oeste - PR**

Sumário

1. Introdução.....	3
1.1. Documento de Aprovação.....	3
1.2. Página de Assinaturas.....	4
1.3. Instruções para o uso do plano.....	6
1.4. Instruções para a manutenção do plano.....	7
2. Finalidade.....	7
2.1. Pressupostos do Planejamento.....	7
3. Caracterização do Cenário.....	8
3.1. Áreas de Alagamento.....	9
3.2. Áreas de Deslizamento.....	11
3.3. Áreas de Inundação.....	13
4. Cadastro de Abrigos.....	28
4.1. Quando ativar o abrigo.....	28
5. Cadastro de Recursos.....	31
6. Ativação do Plano.....	36
6.1. Autoridade de Ativação.....	36
6.2. Critérios para Ativação.....	36
6.3. Procedimentos para Ativação.....	37
7. Desmobilização do Plano.....	38
7.1. Critérios para a desmobilização.....	38
7.2. Autoridade para desmobilização.....	38
7.3. Procedimentos para desmobilização.....	38
8. Ações Operacionais.....	39
8.1. Monitoramento.....	39
8.2. Prioridades na gestão da ocorrência.....	40
9. Ações de Resposta.....	41
10. Instalação do sistema de comando de incidentes.....	42
10.1. Organograma do SCI.....	44
11. Atribuições Gerais.....	45

1. INTRODUÇÃO

1.1. Documento de Aprovação

O plano de Contingencia de Proteção e Defesa Civil - PLANCON para **deslizamentos, alagamentos, inundações, granizo, vendavais e tempestades** no município de **Entre Rios do Oeste - PR** estabelece os procedimentos a serem adotados pelos órgãos envolvidos direta ou indiretamente na resposta a emergências e desastres relacionados a estes eventos naturais.

O presente Plano foi elaborado e aprovado pelos órgãos e instituições integrantes do Sistema Municipal de Defesa Civil de **Entre Rios do Oeste - PR** identificados na página de assinaturas, os quais assumem o compromisso de atuar de acordo com a competência que lhes é conferida, bem como realizar as ações para a criação e manutenção das condições necessárias ao desempenho das atividades e responsabilidades previstas neste Plano.

1.2. Página de Assinaturas

Nome	Instituição	Assinatura
Adriana Schwanke Froes	Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Alcindo Schneiders	Secretário de Administração e Finanças - Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Alice Konrad	Presidente Clube de Idosos	
Charles Wayhs	Policia Militar	
COMPDEC-ERO	Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Cristiano Weber	Presidente da Câmara dos Vereadores	
Edvaldo Aparecido de Paula	Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Gilberto Pedro Portz	Secretário de Agricultura, Meio Ambiente e Energias Renováveis - Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Giovani Malavazi Fim	Secretário de Planejamento - Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Jair Bokorni	Prefeitura Municipal de Entre Rios	
Laiara Weschenfelder	Secretaria de Assistência Social	
Luciano André Schaefer	Secretário de Viação, Obras e Serviços Públicos - Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Marcelo Assunção da Costa	Secretário de Educação e Cultura - Prefeitura Municipal de Entre Rios do Oeste	
Márcio Vitor dos Santos	Coordenador COMPDEC	
Tania Mariza Berlanda	Secretaria de Saúde	

Nome	Instituição	Assinatura

1.3. Instruções para uso do plano

O presente plano foi metodologicamente planejado para o uso prático facilitando a coleta e a busca de informações dentro do município, focando o atendimento a desastre. Para um uso mais operacional é interessante que o usuário deste plano faça a sua impressão colorida, pois cada uma das áreas abaixo é destacada com uma cor diferenciada no canto de cada página para um manuseio mais prático:

- **Caracterização do Cenário (AZUL):** Resultante da coleta de informações de áreas com recorrência de desastres ou locais com alta suscetibilidade a ocorrências, sendo pontuadas e caracterizadas de acordo com a sua infraestrutura, ocupação e população. Estas localidades cadastradas denominamos de "áreas de atenção";
- **Cadastro de Abrigos (AMARELO):** Através deste formulário busca-se não apenas somente identificar o local físico com a possibilidade para o abrigamento de pessoas vítimas de desastres, mas construir uma lógica na concepção que é a formação de um abrigo, identificando as funções básicas para um funcionamento harmonioso, bem como elencar os atores deste contexto;
- **Cadastro de Recursos (VERDE):** Nesta etapa do plano busca-se os principais recursos que usualmente são utilizados quando em um momento de desastre, referenciando-se seu quantitativo e contato para um acesso eficiente. Vale lembrar que o plano parte de ponto básico podendo o município de acordo com a sua especificidade agregar mais recursos que ache interessante não se prendendo somente aos itens aqui elencados;
- **Ativação do Plano (VERMELHO):** Através deste é que são direcionadas as funções que deverão ser exercidas para a organização de uma gestão do desastre, destacando-se as pessoas com suas funcionalidades dentro do contexto do atendimento a ocorrência. Essas funções correspondem ao previsto no SCI (Sistema de Comando de Incidentes).

É importante saber:

O Coordenador Operacional é a pessoa responsável por organizar as primeiras ações de atendimento no momento da ocorrência. Ele é a fonte ígnea para a gestão do desastre, deve ser uma pessoa com poder de articulação entre as secretarias municipais, que consiga prover através de contatos os meios necessários para o atendimento inicial ao desastre. Sua atuação se inicia com o comunicado do evento e se encerra com a formação do comando do SCI

O Gabinete Gestor de Desastre (comando do SCI) é responsável pela operação como um todo. Cabe a ele desenvolver os protocolos e respostas geradas pelas demandadas provenientes do incidente. Para a concepção deste gabinete é interessante que as pessoas que irão fazer parte do mesmo contemplam as seguintes características:

- A) Pessoas que tenham responsabilidade pelas suas ações;
- B) Pessoas que tenham o controle e articulação de grande número de recursos;
- C) Pessoas que tenham grande representatividade no contexto do município;
- D) Pessoas que tenham responsabilidade legal para a questão;
- E) Pessoas com poder de decisão;

Dentro deste contexto sugerimos, no âmbito municipal, que a composição do gabinete seja formada pelos representantes das pastas de Obras, Saúde, Defesa Civil, Segurança Pública e Prefeito Municipal.

1.4. Instruções para a manutenção do plano

Para melhoria do Plano de Contingência, os órgãos envolvidos na sua elaboração deverão realizar simulados conjuntos no mínimo **duas** vezes ao ano, sob a coordenação do **Coordenador Operacional**, emitindo relatório ao final de cada exercício, destacando os pontos do Plano de Contingência que merecem alteração ou reformulação, as dificuldades encontradas na sua execução e as sugestões de aprimoramento dos procedimentos adotados. Com base nas informações contidas nestes relatórios, os participantes deverão se reunir para elaborar a revisão do Plano, lançando uma nova versão que deverá ser distribuída aos órgãos de interesse

2. FINALIDADE

O plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil - PLANCON do município de **Entre Rios do Oeste - PR** estabelece os procedimentos a serem adotados pelos órgãos envolvidos na resposta a emergências e desastres quando da atuação direta ou indireta em eventos relacionados a estes desastres naturais, recomendando e padronizando a partir da adesão dos órgãos signatários os aspectos relacionados ao monitoramento, alerta, alarme e resposta, incluindo as ações de socorro, ajuda humanitária e reabilitação de cenários, a fim de reduzir os danos e prejuízos decorrentes.

2.1. Pressupostos do Planejamento

Para a utilização deste Plano, admitem-se as seguintes condições e limitações presentes:

- A capacidade de resposta dos órgãos de emergência não sofre alterações significativas nos períodos noturnos, feriados e finais de semana, enquanto os demais órgãos dependerão de um plano de chamada para a sua mobilização nos períodos fora do horário comercial;
- É desejável que o tempo de mobilização interna de cada órgão envolvido neste plano seja de no máximo 2 (duas) horas, **independente do dia da semana ou horário do acionamento**;
- A mobilização dos órgãos estaduais de emergência ocorrerá em **2 (duas) horas** após ser autorizada;
- O monitoramento deverá ser capaz de estabelecer as condições para um alerta indicando a possibilidade de ocorrências com **5 (cinco) horas de antecedência** para deslizamentos de grande impacto, inundações bruscas ou processos geológicos ou hidrológicos correlatos;
- Os sistemas de telefonia celular e rádio comunicação não serão afetados pelos eventos descritos nos cenários accidentais, e caso sejam afetados deverá ser acionado o mais rapidamente possível a REER (Rede Estadual de Emergência de Radioamadores) através dos telefones de plantão da CEDEC - (41) 3281-2513 ou (41) 99252-8250;
- O mau tempo pode ser um condicionante que impedirá o deslocamento de aeronaves para a região;
- O tempo de permanência em operação de representantes ou grupos de cada órgão dependerá das características do desastre;
- As funções desenvolvidas pelas instituições quando na recorrência de um desastre não ensejam qualquer tipo de remuneração, sendo considerado serviço de relevante interesse público;

3. CARACTERIZAÇÃO DO CENÁRIO

Para a caracterização do cenário foi adotada uma metodologia que buscou levantar informações de áreas que apresentaram uma recorrência com relações aos desastres pertinentes a este plano. Para estas áreas adotou-se uma nomenclatura de "áreas de atenção", que são localidades que historicamente já estiveram envolvidas ou ainda se envolvem sazonalmente com algum dos tipos de ocorrências, como alagamentos, inundações ou deslizamentos. É importante ressaltar que cada área de atenção se refere a uma localidade específica, se, por exemplo, no município há dois bairros que comumente alagam neste município há no mínimo duas áreas de atenção.

A ideologia do plano é de que cadastradas todas as "áreas de atenção" do município, seja possível, quando em um alerta meteorológico, poder priorizar, através da análise dos dados constante em cada área, qual localidade irá ter uma intervenção prioritária dos órgãos de resposta.

Lembrete: Para parâmetros de priorização de alerta nas áreas de atenção:

1º	Aquelas com maior concentração populacional correlacionada com a pior predominância construtiva;
2º	Aquelas com pior infraestrutura;
3º	Aquelas com mais pontos sensíveis dentro dos polígonos, como asilos, escolas, hospitais, etc;

Na sequência estão as fichas de cadastro destas áreas de atenção, divididas em três sessões:

- 1) Áreas de atenção de Alagamentos;
- 2) Áreas de atenção de Deslizamentos;
- 3) Áreas de atenção de Inundações;



Total de áreas: 0

Alagamento

O município não possui áreas de alagamento

Deslizamento



Total de áreas: 0

O município não possui áreas de deslizamento

Inundação



Total de áreas: 7

Dados Básicos

Localidade: Estrada para Linha Vista Alegre

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre a Sanga Dois Irmãos, localizado na Estrada para Linha Vista Alegre, próximo ao lote rural do Srº José Bonifacio Schaefer, fica aproximadamente a uma distância de 1500 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 3 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 0

Pontos sensíveis:

Não possui nenhuma estrutura para o atendimento caso o evento ocorra.

População afetável: 8

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível da sanga Dois Irmãos, podendo resultar no transbordamento da mesma, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Gelson Cesar Korte e Mauricio Stein

A área de atenção possui uma barragem: Não

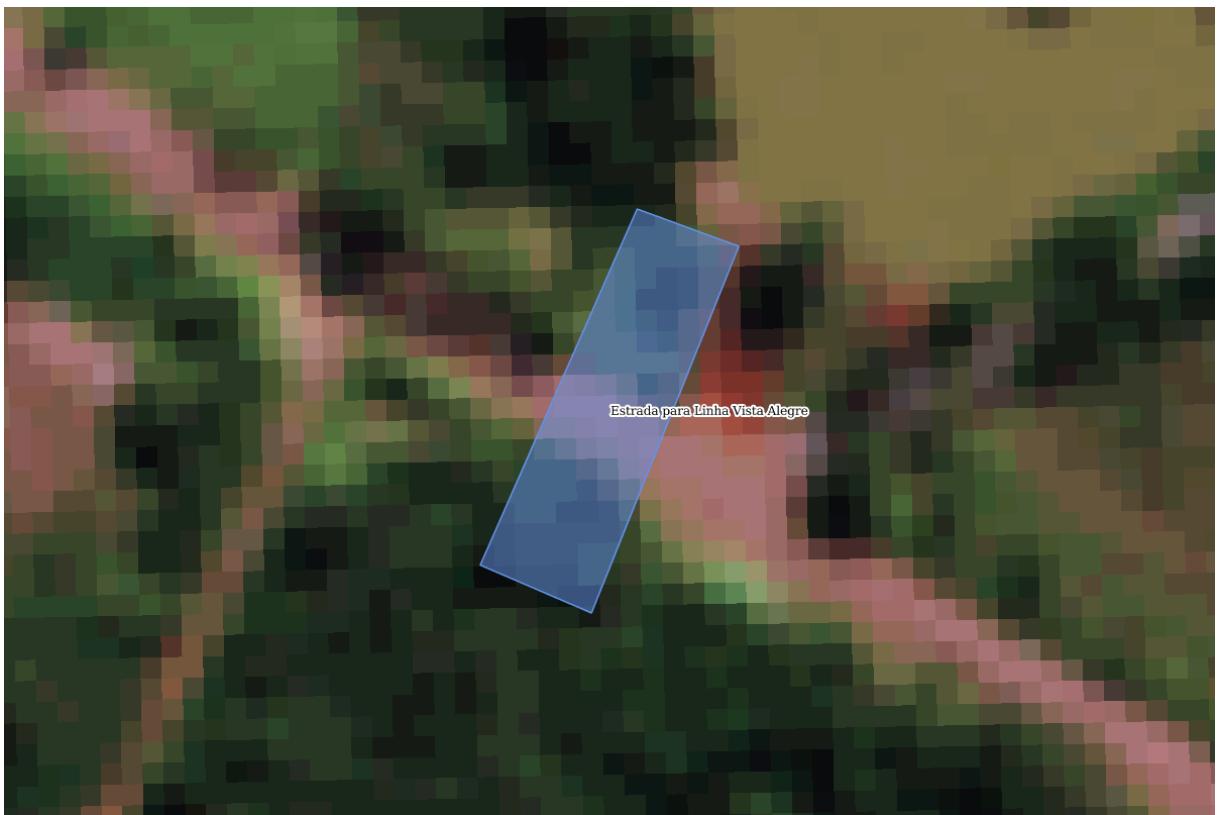
Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: GELSON CESAR KORTE

Cargo/função: Diretor Municipal/Coordenador Municipal Exonerado

Fotos do local





Dados Básicos

Localidade: Estrada para Linha Vista Alegre-Acesso a Cerâmica Stein.

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre a Sanga Varana (Conhecido como Facão Torto), localizado na Estrada para Linha Vista Alegre, que dá acesso a Cerâmica Stein, fica aproximadamente a uma distância de 1800 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 6 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 1

Pontos sensíveis:

Não possui nenhuma estrutura para o atendimento caso o evento ocorra.

População afetável: 41

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas, Sem ocupações

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível da Sanga Varana (Conhecido como Facão Torto), podendo resultar no transbordamento da mesma, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Gelson Cesar Korte e Mauricio Stein

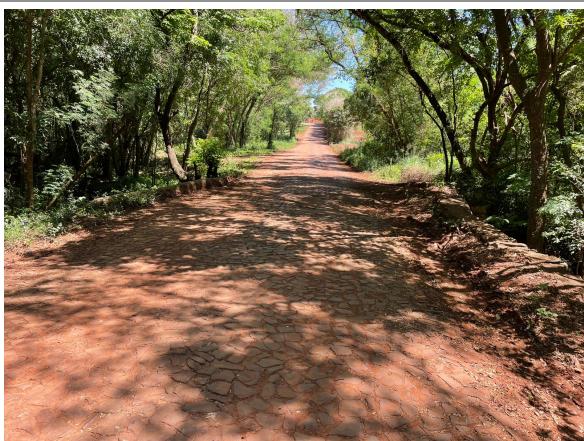
A área de atenção possui uma barragem: Não

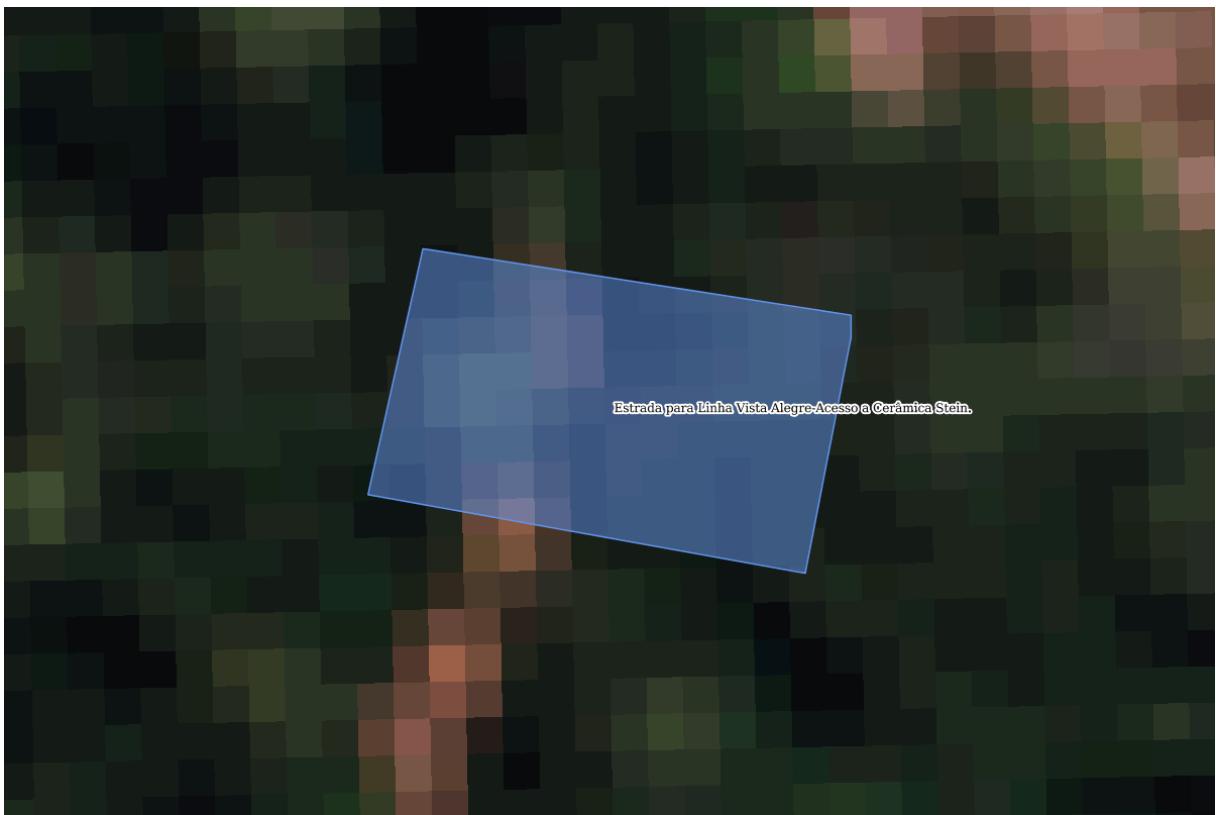
Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: GELSON CESAR KORTE

Cargo/função: Diretor Municipal/Coordenador Municipal Exonerado

Fotos do local





Dados Básicos

Localidade: Linha Divisa-Barra Funda

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre o rio Gameleiro (Conhecido como Arroio Escuro), localizado na Linha Divisa, próximo à Associação Comunitária da Linha Divisa, fica aproximadamente a uma distância de 13700 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 5 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 1

Pontos sensíveis:

Possui um Centro Comunitário na Linha Divisa, que pode ser usado para o atendimento à população em caso do evento ocorrer.

População afetável: 12

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas, Sem ocupações

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível do rio Gameleiro, podendo resultar no transbordamento do mesmo, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Márcio Vitor dos Santos

A área de atenção possui uma barragem: Não

Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: Márcio Vitor dos Santos

Cargo/função: Outro/Coordenador Municipal de Defesa Civil

Fotos do local





Dados Básicos

Localidade: Linha Divisa-Barra Funda 2

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre o rio Barbosa, localizado na Linha Divisa, próximo à Associação Comunitária da Linha Divisa, fica aproximadamente a uma distância de 14900 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 5 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 4

Pontos sensíveis:

Possui um Centro Comunitário na Linha Divisa, que pode ser usado para o atendimento à população em caso do evento ocorrer.

População afetável: 10

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas, Sem ocupações

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível do rio Barbosa, podendo resultar no transbordamento do mesmo, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Marcio Vitor dos Santos

A área de atenção possui uma barragem: Não

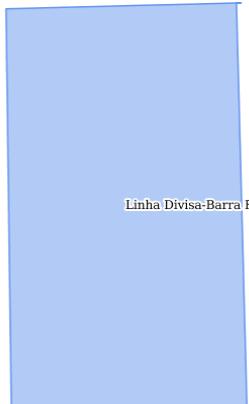
Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: Márcio Vitor dos Santos

Cargo/função: Outro/Coordenador Municipal de Defesa Civil

Fotos do local





Linha Divisa-Barra Funda 2

Dados Básicos

Localidade: Linha Divisa-Barra Grande

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre o rio Barra Grande, localizado na Linha Divisa, próximo à Associação Comunitária da Linha Divisa, fica aproximadamente a uma distância de 8600 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 15 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 30

Pontos sensíveis:

Possui um Centro Comunitário na Linha Divisa, que pode ser usado para o atendimento à população em caso do evento ocorrer.

População afetável: 45

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas, Sem ocupações

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível do rio Barra Grande, podendo resultar no transbordamento do mesmo, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Márcio Vitor dos Santos

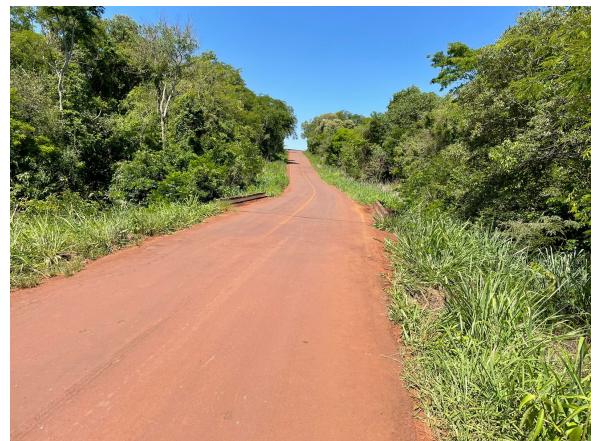
A área de atenção possui uma barragem: Não

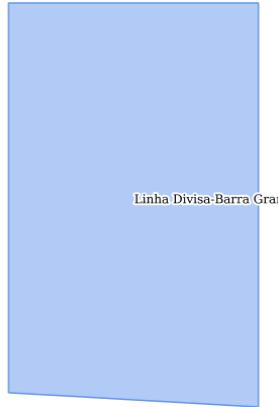
Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: Márcio Vitor dos Santos

Cargo/função: Outro/Coordenador Municipal de Defesa Civil

Fotos do local





Linha Divisa-Barra Grande

Dados Básicos

Localidade: Linha Volta Gaúcha - Gameleiro

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre o rio Gameleiro conhecido como (Arroio Escuro), localizado na Linha Volta Gaúcha, fica aproximadamente a uma distância de 16200 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 13 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 22

Pontos sensíveis:

Possui um Centro Comunitário na Linha Volta Gaúcha, que pode ser usado para o atendimento à população em caso do evento ocorrer.

População afetável: 50

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas, Sem ocupações

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível do rio Gameleiro, conhecido como Arroio Escuro, podendo resultar no transbordamento do mesmo. Devido que o rio Gameleiro se encontra com o rio São Francisco, onde o mesmo aumenta o seu nível e ao mesmo tempo resultando no aumento do rio Gameleiro, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Márcio Vitor dos Santos

A área de atenção possui uma barragem: Não

Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: Márcio Vitor dos Santos

Cargo/função: Outro/Coordenador Municipal de Defesa Civil

Fotos do local





Linha Volta Gaúcha - Gameleiro

Dados Básicos

Localidade: Linha Volta Gaúcha - Rio São Francisco (Divisa com o Município de Marechal Cândido Rondon).

Nome do rio:

Nome da bacia hidrográfica:

Detalhamento:

Ponte sobre o rio São Francisco, localizado na Linha Volta Gaúcha, fica aproximadamente a uma distância de 17800 metros do Parque de Máquinas (Secretaria de Viação e Obras) do Município de Entre Rios do Oeste-PR.

Identificação dos possíveis danos

Residências: 13 **Prédios públicos:** 0 **Infraestrutura:** 22

Pontos sensíveis:

Possui um Centro Comunitário na Linha Volta Gaúcha, que pode ser usado para o atendimento à população em caso do evento ocorrer.

População afetável: 42

Característica da área afetável: Área Rural

Tipo de ocupação: Casas isoladas

Predominância construtiva: Alvenaria

Fatores de risco

Descrição:

Com aumento das chuvas, ocasiona o aumento do nível do rio São Francisco, podendo resultar no transbordamento do mesmo, atingindo as áreas e propriedades rurais ribeirinhas.

Responsável pelo levantamento dos dados:

Gelson Cesar Korte e Mauricio Stein

A área de atenção possui uma barragem: Não

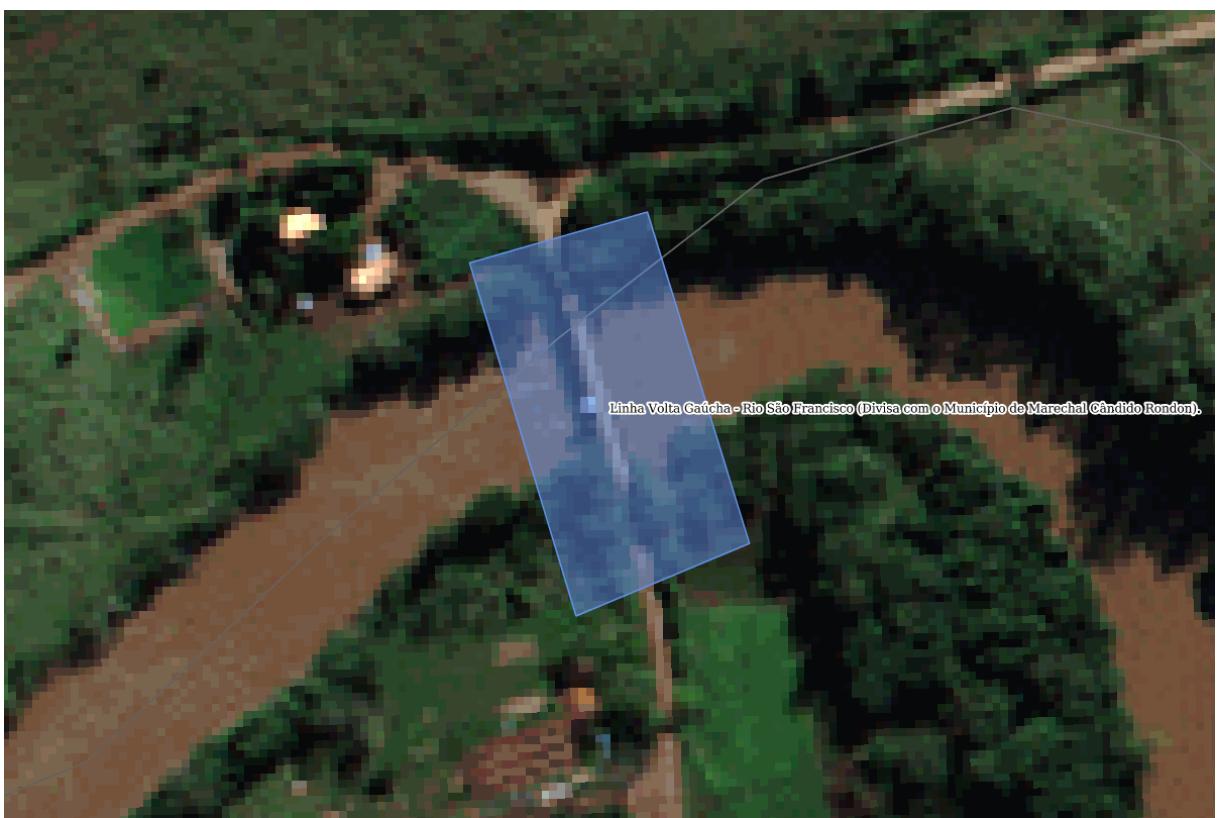
Nome da barragem:

Responsável pelo preenchimento: GELSON CESAR KORTE

Cargo/função: Diretor Municipal/Coordenador Municipal Exonerado

Fotos do local





4. CADASTRO DE ABRIGOS

A ficha de cadastro de abrigos foi idealizada para auxiliar na formação destes locais, pois muito mais importante do que ter referenciado um local físico para recepcionar estas pessoas é ter uma estrutura de pessoal e logística previamente estabelecida, onde os atores de gestão terão a consciência de suas ações, qualificando assim desta maneira o atendimento.

4.1. Quando ativar o abrigo:

Os responsáveis pela ativação dos abrigos devem ser acionados sempre que houver a emissão de alertas para as áreas de atenção. Caso haja a confirmação da necessidade de remoção das pessoas das áreas de atenção, os responsáveis deverão ativar os abrigos. O abrigo deverá ser ativado ainda quando na ocorrência de um desastre que atinja localidades com ocupação e que haja a necessidade de se alocar pessoas em um local seguro.

Check-list para ativar o abrigo:

- () Confirmado o alerta ou ocorreu um evento com necessidade de realocar pessoas;
- () Verifique as áreas atingidas ou com alerta;
- () Verifique dentro do cadastro de abrigos qual deles é o mais adequado para abrigar estas pessoas;
- () Verifique se o número de pessoas atingidas pode ser alocado em um único abrigo ou se será necessário mais de um abrigo;
- () Verifique o meio de transporte e as rotas a serem utilizadas para a retirada destas pessoas (sugestão: Utilizar ônibus, verificar no cadastro de recursos);
- () Acionar os gestores do abrigo a ser mobilizado, conforme cadastro;
- () Solicitar confirmação de condições do abrigo acionado, para início das atividades;

IMPORTANTE: Um abrigo deve ser planejado para cada sete dias, ou seja, os recursos necessários para a sua organização devem ser estimados para este período, podendo ser reorganizado na mesma proporção caso seja necessário.

SUGESTÃO PARA ROTINA DE ABRIGOS

Atividades/Rotinas	Horários sugeridos
Alvorada (despertar)	7h
Café da manhã	7h30m até 8h
Almoço	12h até 13h
Jantar	18h até 19h
Abertura / fechamento do abrigo	6h / 23h
Lactário (lactante-amamentação)	2h, 5h, 8h, 11h, 14h, 17h, 20h, 23h
Espaço recreativo	8h até 11h e 14h até 17h



Total de abrigos: 1

Abrigos

Dados Básicos

Município: Entre Rios do Oeste - PR

Tipo do Abrigo: Centro de eventos

Local do Abrigo: Centro de Eventos Municipal

Endereço: Rua Vereador Ilvo Grelmann

nº: 501 **CEP:** 85988000

Coordenadas - Latitude: 24°42'37.6"

Coordenadas - Longitude: 54°14'42.31"

Equipe de Administração do Abrigo

Gerência do Abrigo:

Nome Responsável: Mauro Eduardo Pereira Ramos

Fone fixo: (45) 3257-1268 **Celular:** (45) 99973-3880 **Email:** pm.industriaecomercio@hotmail.com

Nome Adjunto: Tiago Antonio Machado

Fone fixo: (45) 3257-1268 **Celular:** (45) 99938-2190 **Email:** tiago_machado1988@hotmail.com

Staff:

Coordenador Social: Tania Mariza Berlanda

Fone fixo: (45) 3257-1268 **Celular:** (45) 99933-0582 **Email:** assistenciaentrerios@outlook.com

Coordenador Social Adjunto: Taisa Klein Schuvaab

Fone fixo: (45) 3257-1268 **Celular:** (45) 98802-9398 **Email:** assistenciaentrerios@outlook.com

Coordenador Saúde: Marcia Salete Erbes

Fone fixo: (45) 3257-1111 **Celular:** (45) 99974-9667 **Email:** pmsaude@hotmail.com

Coordenador Saúde Adjunto: Rosecler Teresinha Roesler

Fone fixo: (45) 3257-1111 **Celular:** (45) 99941-6821 **Email:** rosecler.roesler@hotmail.com

Logística:

Coordenador Logística: Aline Leopold Altenhofen

Fone fixo: (45) 3257-1268 **Celular:** (45) 99902-4441 **Email:** gabinete_pmero@outlook.com

Coordenador Logística Adjunto: Celor Arla Bach

Fone fixo: (45) 3257-1268 **Celular:** (45) 99961-5296 **Email:** celorbach@yahoo.com.br

Checklist Abrigo:

Capacidade do Abrigo:	1000 pessoas	
Há espaços para almoxarifado?	Sim	
Existe cozinha no local?	Sim	
Existe água encanada?	Sim	
Existe coleta de lixo regular?	Sim	
Quantidade de banheiros:	10 Masc.	10 Fem.
Quantidade de chuveiros:	2 Masc.	2 Fem.
Há espaços para lavanderia?	Sim	
Há espaço para secagem de roupas?	Sim	
Há espaço para área de recreação?	Sim	
Há fornecimento de energia elétrica?	Sim	
Há espaço para abrigo de animais?	Sim	
Há espaço reservado para alimentação?	Sim	
Capacidade do reservatório de água:	10000 litros	

Observações:

O Centro de eventos será adequado para atender as demandas.

Responsável pelas informações: Gelson Cesar Korte

5. CADASTRO DE RECURSOS

Para o registro dos recursos foram categorizadas 4 (quatro) tipificações, onde em cada uma delas buscou-se cadastrar a quantidade disponível, a pessoa responsável pelo recurso e seus meios de contato.

Os recursos estão assim divididos:

- a) **Veículos:** Nesta seção estão relacionados os tipos de veículos que podem ser utilizados quando na ocorrência de um desastre, como veículos 4x4, embarcações, tratores, caminhões, entre outros;
- b) **Materiais:** Os materiais estão divididos em estruturais como lonas e telhas, e materiais de assistência humanitária como cesta básica, colchões e etc;
- c) **Recursos Humanos:** Relaciona pessoas que possam auxiliar nas ações de resposta como médicos, veterinários, engenheiros e outros;
- d) **Instituições Voluntárias:** Instituições que podem auxiliar de alguma maneira no momento do desastre, como jipeiros, comunidades cristãs, ONGs e etc;

IMPORTANTE: Para esta parte do plano é necessária atenção e manipulação constantes, pois os recursos dependem muito dos contatos de acionamento e devido à dinâmica dos acontecimentos é provável uma alteração quase que constante destes meios de acionamento.



Cadastro de Recursos

Veículos

Utilitários						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Caminhonete	1	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Onibus	4	Marcelo Assunção da Costa	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99931-1703	educacao@pmerios.pr.gov.br
Van	1	Alexandro Marcos Spada	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99931-1718	smelt@pmerios.pr.gov.br
Transporte de Materiais						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Caminhão carroceria	1	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Caminhão basculante	5	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Serviços de Terraplenagem						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Retroescavadeira	2	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Motoniveladora	1	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Pá-carregadeira	2	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Serviço de limpeza / manutenção de redes de água e esgoto						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Caminhão pipa	2	Gilberto Pedro Portz	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99961-2365	agricultura@pmerios.pr.gov.br
Atendimento de Emergência						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Viatura polícia militar	2	Charles Wayhs	Destacamento Policia Militar	(45) 3257-1698	(45) 99922-7034	19bpm_entrierosdooeste@pm.pr.gov.br
Ambulância transporte	4	Tania Mariza Berlanda	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1111	(45) 99971-5757	sauda@pmerios.pr.gov.br
Caminhão de combate à incêndio	2	Luciano Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Leves						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Carro administrativo	3	Aline Leopold Altenhofen	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99902-4441	gabinete@pmerios.pr.gov.br

Materiais

Materiais

Estruturais						
Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Facão	2	Luciano André Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Telhas de fibrocimento 4mm	5	Márcio Vitor dos Santos	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99910-6878	defesacivil@pmerios.pr.gov.br
Motoserra	1	Luciano André Schaefer	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99962-5482	viacaoeobras@pmerios.pr.gov.br
Bobinas de lona	2	Marcelo Vitor dos Santos	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99910-6878	defesacivil@pmerios.pr.gov.br
Barracas para abrigo	6	Tiago A. Machado	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99938-2190	tiago_machado1988@hotmail.com

Assistência humanitária

Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Roupas	200	Raquel dos Santos Quiroz	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 98806-2484	assistenciaentrerios@outlook.com
Cestas básicas	10	Raquel dos Santos Quiroz	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 98806-2484	assistenciaentrerios@outlook.com
Medicamentos	200	Marcia Salete Erbes	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1111	(45) 99974-9667	sauda@pmerios.pr.gov.br
Colchonetes	30	Tiago Antônio Machado	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99938-2190	tiago_machado1988@hotmail.com
Camas	5	Marcia Salete Erbes	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1111	(45) 99974-9667	pmsaude@hotmail.com
Equipamentos de filtragem e purificação de água	1	Vilmar Frare	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99966-3918	vilmar.frare@hotmail.com
Cobertores	20	Raquel dos Santos Quiroz	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 98806-2484	assistenciaentrerios@outlook.com
Colchões	40	Tiago Antônio Machado	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99938-2190	tiago_machado1988@hotmail.com
Garrafas de água potável	200	Fabiano weber	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99979-0432	fabiano_luis_weber@hotmail.com
Jogos de cama	50	Raquel dos Santos Quiroz	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 98806-2484	assistenciaentrerios@outlook.com
Sacos para despojos	200	Vilmar Frare	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99966-3918	vilmar.frare@hotmail.com
Kits de higiene pessoal	50	Marcia Salete Erbes	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1111	(45) 99974-9667	pmsaude@hotmail.com

Recursos Humanos

Tipo	Qtd.	Contato	Instituição	Tel. fixo	Celular	Email
Funcionário Público	40	Adriana Schwanke Froes	Prefeitura Municipal	(45) 3257-1268	(45) 99991-1049	rh@pmerios.pr.gov.br

Instituições voluntárias

Instituição	Contato	Tel. fixo	Celular	Email
Clube de Idosos Alegria	Alice Konrad	(45) 3257-1268	(45) 99831-4975	assistenciasocial@pmerios.pr.gov.br

Ações que pode desenvolver:

Devido do Clube de Idosos estar localizado próximo ao Centro de Eventos, o mesmo disponibiliza cozinha, mesas e cadeiras.



Ativação do Plano

Ativação do Plano

6. ATIVAÇÃO DO PLANO

6.1. Autoridade de Ativação

O Plano de Contingência poderá ser ativado pelas seguintes autoridades:

Coordenador Operacional			
Responsável: Márcio Vitor dos Santos		Função: Coordenador da COMPDEC	
Telefones de acionamento			
Celular: (45) 99910-6878	Fixo residencial: (45) 2031-6077	Fixo comercial: (45) 3257-1360	Outro: (45) 3257-1268
Coordenadores Substitutos			
Responsável: João Fernando Bortolini Muniz do Carmo		Função: Secretário da COMPDEC	
Telefones de acionamento			
Celular: (46) 98821-7122	Fixo residencial:	Fixo comercial: (45) 3257-1268	Outro:
Responsável: Marcelo André Klein		Função: Diretor Operacional da COMPDEC	
Telefones de acionamento			
Celular: (45) 99981-8809	Fixo residencial:	Fixo comercial:	Outro:

6.2. Critérios para Ativação

O PLANCON será ativado sempre que forem constatadas as condições e pressupostos que caracterizam um dos cenários de risco previstos, seja pela evolução das informações monitoradas, pela ocorrência do evento ou pela evolução das informações monitoradas, pela ocorrência do evento ou pela dimensão do impacto, em especial:

- Quando o responsável pelo monitoramento (listados abaixo) receber alerta meteorológico do CENAD, CEDEC, COREDEC ou COMDEC;
- Quanto o nível dos rios monitorados (veja lista abaixo) atingirem os níveis de atenção ou alerta;
- Quando o movimento de massa for detectado pelos responsáveis pelo monitoramento ou for dado um alerta pela MINEROPAR;
- Quando ocorrerem chuvas, vendavais ou tempestades que gerem pessoas desalojadas e/ou desabrigadas;

Responsáveis pelo monitoramento/atenção/alerta					
Responsável	Função	Tel. ação.	Celular	Tel. resid	Tel. com
Márcio Vitor dos Santos	Coordenador Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99910-6878	(45) 2031-6077	(45) 3257-1268
Rios: sim Morros: não Régulas de Rios: não Meteorológico: sim Estações Pluviométricas: não					
Rios monitorados no município					
Nome do rio		Nível de atenção		Nível de alerta	
São Francisco		2 metros		3 metros	

6.3. Procedimentos para Ativação

Após a decisão formal de ativar o Plano de Contingência, o **Coordenador Operacional** deverá realizar os contatos necessários para que as seguintes medidas sejam desencadeadas:

- 1)** Instalar o Sistema de Comando de Incidentes e o Posto de Comando, usando os dados abaixo:

Instalação do Sistema de Comando de Incidentes			
Responsável: Aline Leopold Altenhofen		Função: Diretor de Assuntos de Governo	
Fone açãoamento: (45) 3257-1268	Celular: (45) 99902-4441	Fone residencial: (45) 3257-1268	Fone comercial: (45) 3257-1268
Posto de comando: Prefeitura Municipal	Local: Rua Tocantins, 600		Telefone: (45) 3257-1268

- 2)** Acionar o Plano de Chamada, para a composição do Comando do SCI:

Comando do SCI			
Instituição: Prefeitura Municipal	Cargo: Diretor de Assuntos de Governo	Nome: Aline Leopold Altenhofen	Telefone: (45) 99902-4441
Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:
Instituição:	Cargo:	Nome:	Telefone:

- 3)** Instalar a Área de Espera, o que é muito importante para a organização e emprego dos recursos;

4) Coleta de informações: Responder as seguintes perguntas norteadoras "O que aconteceu, como está agora e como poderá evoluir";

5) Levantar telefones para informações: Local do acidente, equipes de socorro que estão em atendimento e notificações em geral, como imprensa;

6) O Coordenador Municipal de Defesa Civil deverá entrar em contato com o Coordenador Regional de Defesa Civil, Capitão Luciano Merlo - 04ª CORPDEC - CASCAVEL (telefones: (45) 99927-9274; (45) 3326-2962;), repassando as informações necessárias;

7. DESMOBILIZAÇÃO DO PLANO

A desmobilização será feita de forma organizada e planejada, priorizando os recursos externos e mais impactados nas primeiras operações. Deverá ordenar a transição da reabilitação de cenários para a reconstrução sem que haja interrupção no acesso da população aos serviços essenciais básicos.

7.1. Critérios para a desmobilização

O PLANCON será desmobilizado sempre que forem constatadas as condições e pressupostos que descharacterizem um dos cenários de risco previstos, seja pela evolução das informações monitoradas, pela não confirmação da ocorrência do evento ou pela dimensão do impacto, em especial:

- Quando a evolução da precipitação após a ativação do Plano, monitorada pelos responsáveis não for confirmada pelos órgãos de Defesa Civil ou devido a alguma alteração meteorológica confirmada pelo SIMEPAR;
- Quando a evolução do nível do(s) rio(s) após a ativação do Plano, monitorado(s) pelos responsáveis baixar dos níveis de atenção e alerta;
- Quando o movimento de massa não for detectado pelos responsáveis ou quando após avaliação técnica dos órgãos responsáveis (MINEROPAR) descartar o risco;
- Quando a ocorrência de chuvas, vendavais e tempestades que geraram pessoas desabrigadas e /ou desalojadas tenham cessado e as pessoas já tiverem sido retornadas para as suas residências;

7.2. Autoridade para desmobilização

O Plano de Contingência poderá ser desmobilizado pelas seguintes autoridades:

Coordenador Operacional			
Responsável: Márcio Vitor dos Santos		Função: Coordenador da COMPDEC	
Telefones de acionamento			
Celular: (45) 99910-6878	Fixo residencial: (45) 2031-6077	Fixo comercial: (45) 3257-1360	Outro: (45) 3257-1268
Coordenadores Substitutos			
Responsável: João Fernando Bortolini Muniz do Carmo		Função: Secretário da COMPDEC	
Telefones de acionamento			
Celular: (46) 99821-7122	Fixo residencial:	Fixo comercial: (45) 3257-1268	Outro:
Responsável: Marcelo André Klein		Função: Diretor Operacional da COMPDEC	
Telefones de acionamento			
Celular: (45) 99981-8809	Fixo residencial:	Fixo comercial:	Outro:

7.3. Procedimentos para desmobilização

Após a decisão formal de desmobilizar o Plano de Contingência, as seguintes medidas serão desencadeadas:

- Os órgãos mobilizados ativarão os protocolos internos definidos de acordo com o nível da desmobilização (total ou retorno a uma situação anterior)

8. AÇÕES OPERACIONAIS

8.1. Monitoramento

O monitoramento é o gatilho para o início de qualquer ação prévia quando se refere a desastres. Isto demonstra a sua importância para que o município consiga antever as suas ações e consequentemente salve mais vidas quando for preciso.

Para este Plano, dentro do cadastro de ações operacionais há um espaço voltado para o monitoramento, onde foram abordados os diferentes meios como monitoramento de rios, encostas, estações pluviométricas e estações meteorológicas.

Para isso é importante que o município referece um responsável por estas coletas de dados através das estações de monitoramento, criando uma rotina de verificações e leituras dos instrumentos, e que este responsável esteja integrado com o sistema municipal de Defesa Civil.

IMPORTANTE: Vale ressaltar que quanto mais meios de monitoramento estiverem acionados em seu município, mais segura será a sua rede de proteção à população.

Responsáveis pelo monitoramento/atenção/alerta					
Responsável	Função	Tel. ação.	Celular	Tel. resid	Tel. com
Márcio Vitor dos Santos	Coordenador Municipal	(45) 3257-1360	(45) 99910-6878	(45) 2031-6077	(45) 3257-1268
Rios: sim Morros: não Réguas de Rios: não Meteorológico: sim Estações Pluviométricas: não					
Rios monitorados no município					
Nome do rio			Nível de atenção	Nível de alerta	
São Francisco			2 metros	3 metros	
			metros	metros	
			metros	metros	
Ações de Monitoramento					
Ação/Recurso					Quantidade
Quantidade de estações pluviométricas no município					0
Número de vezes por semana em que há monitoramento das encostas					0
Quantidade de réguas instaladas em rios					0
Número de vezes por semana em que há monitoramento dos rios					1
Quantidade de estações meteorológicas					0

8.2. Prioridades na gestão da ocorrência

1º Preservação e socorro a vida

2º Estabilização da situação crítica

3º Proteção a propriedade e meio ambiente

Importante: Em um desastre é considerável o esforço em tentar manter as pessoas em suas casas sempre que for possível, pois o fato delas irem para abrigos aumenta o tempo de volta da normalidade.

9. AÇÕES DE RESPOSTA

As ações de resposta serão desenvolvidas pelas instituições abaixo relacionadas, com os respectivos responsáveis e telefones de acionamento. Para cada situação que o cenário da ocorrência apresentar, na questão da resposta, é necessário correlacionar um órgão presente no município como responsável

Socorro				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Salvamento	Policia Militar	Charles Ways	(45) 3257-1698	(45) 99922-7034
At. Pré-Hospitalar	Prefeitura Municipal	Marcia Salete Erbes	(45) 3257-1111	(45) 99974-9667
Busca	Policia Militar	Charles Ways	(45) 3257-1698	(45) 99922-7034
Evacuação	Prefeitura Municipal	Gisele Braga Coronado	(45) 3257-1268	(45) 99817-8690
Assistência às vítimas				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Cadastro	Prefeitura Municipal	Adriana Schwanke Froes	(45) 3257-1268	(45) 99991-1049
Abrigamento	Prefeitura Municipal	Tiago Antônio machado	(45) 3257-1268	(45) 99938-2190
Doações	Prefeitura Municipal	Raquel dos Santos Queiroz	(45) 3257-1268	(45) 98806-2484
At. Médico Hospitalar	Prefeitura Municipal	Marcia Salete Erbes	(45) 3257-1268	(45) 99974-9667
Manejo de Mortos	Prefeitura Municipal	Marcia Salete Erbes	(45) 3257-1268	(45) 99974-9667
At. Grupos especiais	Prefeitura Municipal	Raquel dos Santos Queiroz	(45) 3257-1268	(45) 98806-2484
Reabilitação de cenários				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Avaliação de Danos	Prefeitura Municipal	Gisele Braga Coronado	(45) 3257-1268	(45) 99802-2445
Decretação SE/ECP	Prefeitura Municipal	Adriana Schwanke Froes	(45) 3257-1268	(45) 9991-1049
Rec. Infraestrutura	Prefeitura Municipal	Tiago Antonio Machado	(45) 3257-1268	(45) 9938-2190
Serviços Essenciais	Prefeitura Municipal	Sergio Lerner	(45) 3257-1268	(45) 99965-7168
Segurança Pública	Policia Militar	Charles Ways	(45) 3257-1698	(45) 99922-7034
Informações Públicas	Prefeitura Municipal	Aline Leopold Altenhofen	(45) 3257-1268	(45) 99902-4441

10. INSTALAÇÃO DO SISTEMA DE COMANDO DE INCIDENTES

O SCI é uma ferramenta de gerenciamento de incidentes padronizada, para todos os tipos de sinistros e eventos, que permitindo aos seus usuários adaptar uma estrutura organizacional integrada para suprir as complexidades e demandas de incidentes únicos ou múltiplos, independente das barreiras jurisdicionais.

A correta utilização do Sistema de Comando de Incidentes permite que sejam atingidos três objetivos principais durante o atendimento de um incidente:

- A segurança dos respondedores do incidente, bem como o de todas as pessoas envolvidas ou atingidas pelo evento;
- O cumprimento dos objetivos táticos definidos para o desenvolvimento das ações relacionadas ao incidente;
- O uso eficiente dos recursos disponibilizados;

A flexibilidade inerente à ferramenta faz com que ela possa expandir ou contrair para atingir as diferentes necessidades impostas pelo evento durante o atendimento. Essa flexibilidade torna o método de gerenciamento efetivo para qualquer situação, complexa ou simples, tanto do ponto de vista do custo operacional quanto do ponto de vista da eficiência da abordagem gerencial.

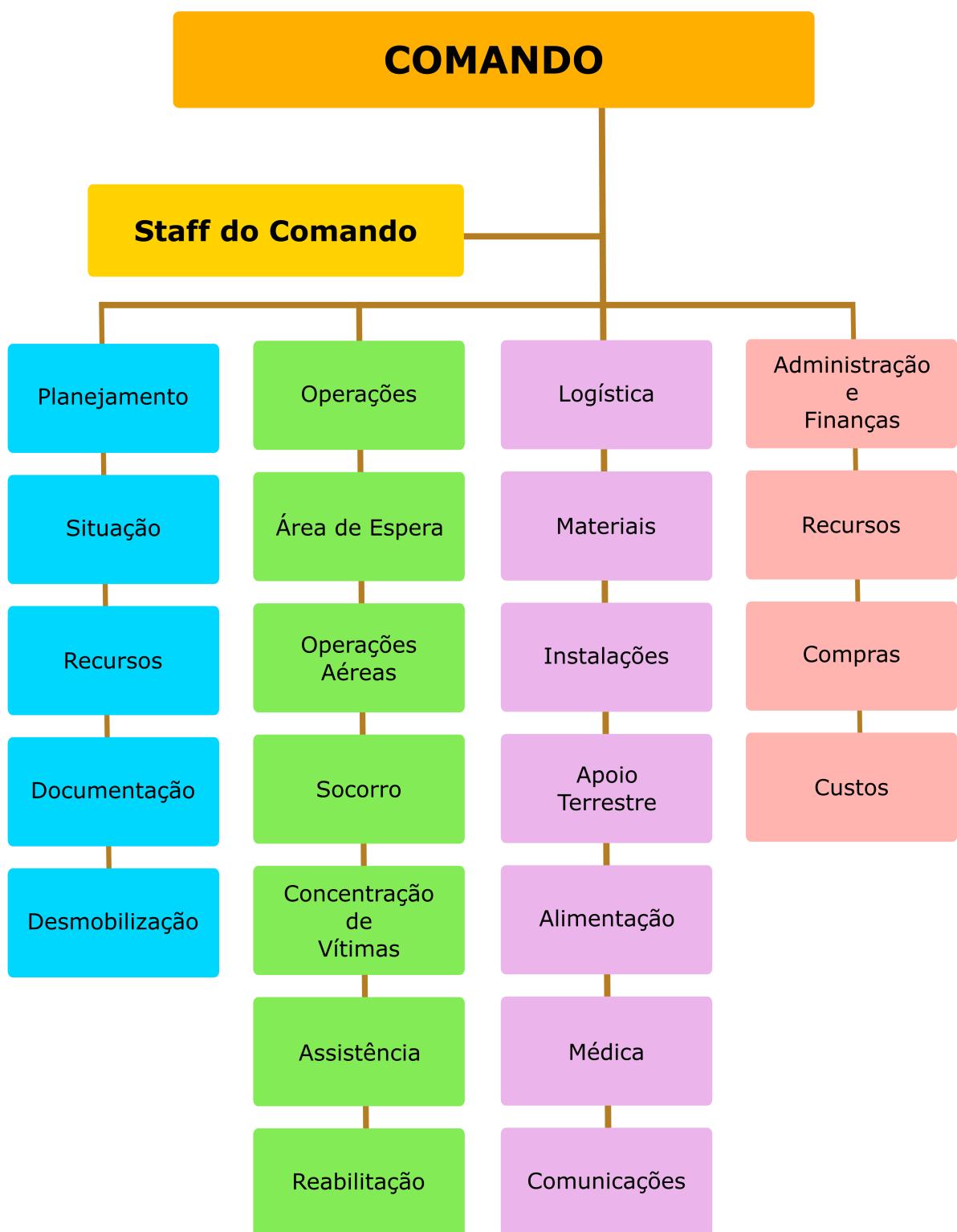
Sendo utilizado de forma correta e respeitando-se os princípios adotados para a ferramenta, o SCI deve atingir as finalidades e os benefícios para os quais o sistema foi desenvolvido:

- Atender as necessidades dos incidentes, independente do seu tipo ou magnitude;
- Permitir que o pessoal empregado no evento, proveniente de uma variada gama de agências, organizações e instituições, possam ser integrados rapidamente e com eficiência a uma estrutura de gerenciamento padronizada;
- Prover suporte administrativo e logístico ao pessoal da área operacional;
- Ser efetivo, do ponto de vista do custo e do emprego dos recursos, evitando-se a sobreposição de esforços;

Segue abaixo a estrutura envolvendo os atores municipais para a concepção do SCI, importante ressaltar que cada pessoa definida para uma função tenha conhecimento de suas ações e principalmente conhecimento da ferramenta como um todo:

Comando				
Instituição: Prefeitura Municipal	Cargo: Diretor de Assuntos de Governo	Nome: Aline Leopold Altenhofen	Telefone: (45) 99902-4441	
Instituição: Prefeitura Municipal	Cargo:	Nome:	Telefone:	
Instituição: Prefeitura Municipal	Cargo:	Nome:	Telefone:	
Instituição: Prefeitura Municipal	Cargo:	Nome:	Telefone:	
Staff de Comando				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Ligaçao	Prefeitura Municipal	Andrei Sehn	(45) 3257-1268	(45) 99954-0794
Segurança	Prefeitura Municipal	Ilvo Herrmann	(45) 3257-1268	(45) 99128-6095
Informações ao Público	Prefeitura Municipal	Laiara Weschenfelder	(45) 3257-1268	(45) 99933-0582
Seções Principais				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Planejamento	Prefeitura Municipal	Giovai Malavazi Fim	(45) 3257-1268	(45) 99969-4921
Operações	Prefeitura Municipal	Giovai Malavazi Fim	(45) 3257-1268	(45) 99969-4921
Logística	Prefeitura Municipal	Graciele Irma Pioner	(45) 3257-1268	(45) 99919-7051
Finanças	Prefeitura Municipal	Edvaldo Aparecido de Paula	(45) 3257-1268	(44) 99703-1365
Planejamento				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Unidade Situação	Prefeitura Municipal	Edvaldo Aparecido de Paula	(45) 3257-1268	(45) 99703-1365
Unidade Recursos	Prefeitura Municipal	Adriana Schwanke Froes	(45) 3257-1268	(45) 99991-1049
Documentação	Prefeitura Municipal	Adriana Schwanke Froes	(45) 3257-1268	(45) 99991-1049
Especialistas	Prefeitura Municipal	Graciele Irma Pioner	(45) 3257-1268	(45) 99919-7051
Operações				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Área de Espera	Prefeitura Municipal	Luciano André Schaefer	(45) 3257-1268	(45) 99962-5482
Operações Aéreas	Prefeitura Municipal	Luciano André Schaefer	(45) 3257-1268	(45) 99962-5482
Sub. Socorro	Prefeitura Municipal	Marcia Salete Erbes	(45) 3257-1111	(45) 99974-9667
Sub. Assistência	Prefeitura Municipal	Laiara Weschenfelder	(45) 3257-1268	(45) 99933-0582
Sub. Reabilitação	Prefeitura Municipal	Laudemir Clovis Kist	(45) 3257-1268	(45) 98817-3156
Sub. Decretação	Prefeitura Municipal	Sergio Lerner	(45) 3257-1268	(45) 99965-7168
Logística				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Unidade Suprimentos	Prefeitura Municipal	Graciele Irma Pioner	(45) 3257-1268	(45) 99919-7051
Unidade Instalações	Prefeitura Municipal	Viro Lerner	(45) 3257-1268	(45) 99914-6303
Unidade Apoio Op.	Prefeitura Municipal	Marcelo Zanatta	(45) 3257-1268	(45) 99145-1183
Unidade Alimentação	Prefeitura Municipal	Rejane Vogt Anderle	(45) 3257-1268	(45) 99993-4313
Unidade Médica	Prefeitura Municipal	Marcia Salete Erbes	(45) 3257-1268	(45) 99974-9667
Unidade Comunicação	Prefeitura Municipal	Wilian Marcel Martini	(45) 3257-1268	(45) 98806-6409
Finanças				
Coordenador:	Instituição:	Nome:	Tel. fixo:	Celular:
Unidade Emp. Recursos	Prefeitura Municipal	Luiz Carlos Machado	(45) 3257-1268	(45) 99942-6210
Unidade Compras	Prefeitura Municipal	Carla Anderle Maldaner	(45) 3257-1268	(45) 99989-0046
Unidade Custos	Prefeitura Municipal	Elenice Zarpellon	(45) 3257-1268	(45) 99934-2110

10.1. Organograma do SCI



11. Atribuições Gerais

São responsabilidades gerais dos órgãos envolvidos no Plano de Contingência de Proteção e Defesa Civil:

- Manter um plano de chamada atualizado do pessoal do seu órgão com responsabilidade pela implementação do plano;
- Desenvolver e manter atualizados os procedimentos operacionais padronizados necessários para a participação do seu órgão na implementação do plano;
- Preparar e implementar os convênios e termos de cooperação necessários para a participação do seu órgão na implementação do plano;
- Identificar e suprir as necessidades de comunicação para a realização das tarefas atribuídas ao seu órgão na implementação do plano;
- Identificar fontes de equipamento e recursos adicionais para a realização das tarefas atribuídas ao seu órgão na implementação do plano;
- Prover meios para a garantia da continuidade das operações do seu órgão, incluindo o revezamento dos responsáveis por posições chave;
- Identificar e prover medidas de segurança para as pessoas designadas para a realização das tarefas atribuídas ao seu órgão na implementação do plano;
- Certificar-se que todos os que precisem estar disponíveis ou desencadear ações neste plano saibam disso inclusive como e quando fazerem. Isso vale para as pessoas e para as instituições;

É preciso lembrar que este plano poderá vir a ser executado em conjunto com órgãos de apoio que possuem os seus próprios planos, portanto esta verificação de compatibilidade e alinhamento deve ser realizada na concepção do plano e em suas revisões.