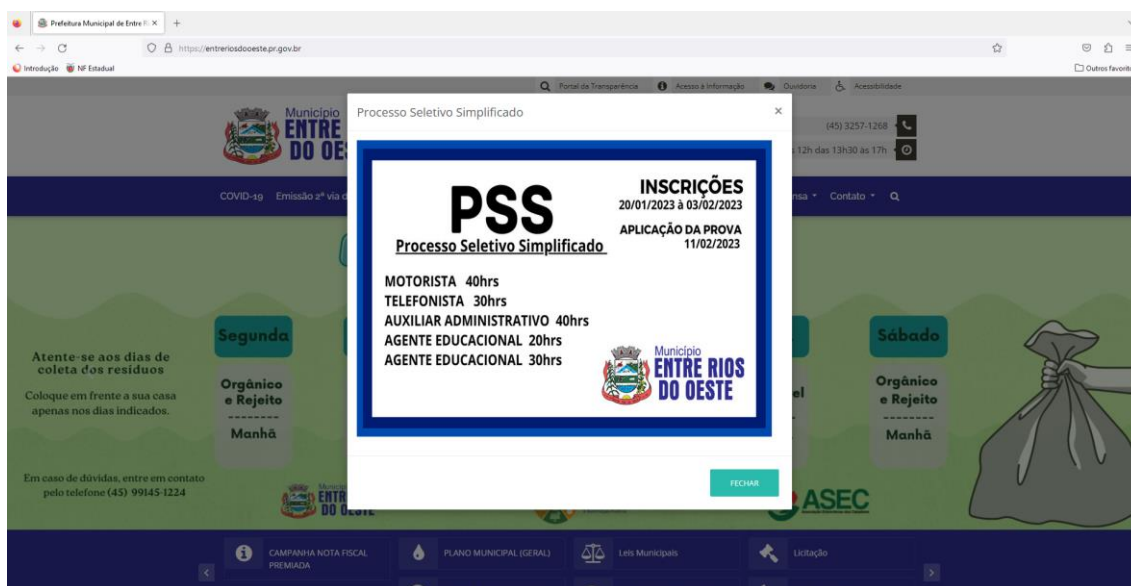
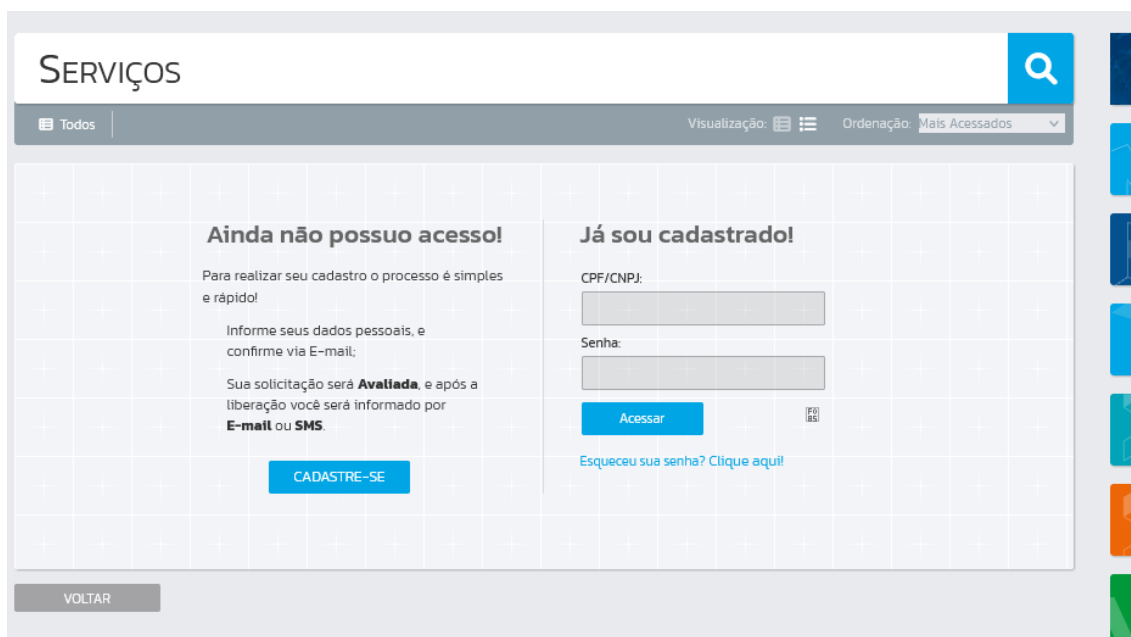


Passo a Passo



Página inicial.

1º Passo: Fazer a inscrição dos dados completos, pois estes serão utilizados para a Ficha de inscrição.



2º Passo: O candidato receberá um Email, o qual deverá clicar no link para ativar o e-mail e aguardar liberação da conta pelo Município.



setorcompras.er@hotmail.com

Para: Você

Você cadastrou um pedido de Solicitação de Acesso em: MUNICÍPIO DE ENTRE RIOS DO OESTE.
Para que o mesmo seja liberado é necessário clicar no link abaixo para que ocorra a confirmação do seu e-mail.
A validade desse link expira em 48h.

<https://entrieriosdooeste.atende.net/autoatendimento/servicos?tipo=confirmacao-email&v=135128&p=e6183b69ee893701075d9f7f5ab7ddcb>

3° Passo: Acessar com o CPF e senha e depois optar pelo cargo. Após a confirmação irá gerar a ficha de inscrição e o boleto.

*o e-mail pode estar na pasta de lixo eletrônico ou span.